

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Янди»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1

**заседания рабочей группы по внесению изменений в основную
образовательную программу основного общего образования**

от 17.08.2020 года

№1

Присутствовали:

Члены рабочей группы:

1. Бексултанова М.Ю.- заместитель директора по УВР;
2. Хаджиева М.А.- заместитель директора по МР;
3. Абдулаева Л.И. - учитель чеченского языка и литературы;
4. Расуева Л.А. - учитель математики;
5. Сагаева А.И.- педагог-библиотекарь
6. Хаджиев Б.А.- зам по АХЧ;
7. Расуева Х.А.-секретарь учебной части.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Внесение изменений в основную образовательную программу основного общего образования
2. Распределение обязанностей между членами группы

Слушали: Бексултанову М.Ю.- заместителя директора по УВР, которая сказала, что согласно приказу № 85/1 от 30.05.2020г. «О создании рабочей группы по внесению изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО на 2020-2021 учебный год» нужно провести работу по внесению изменений в общеобразовательную программу основного общего образования:

1 в содержательный раздел:

- откорректировать рабочие программы учебных предметов, рабочие программы внеурочной деятельности основного общего образования на 2020-2021 учебный год в соответствии с учебным планом на 2020-2021 учебный год;
- обновить фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации на 2020-2021 учебный год:

1.2. в организационный раздел:

Внести изменения в учебный план основного общего образования согласно приказу Министерства образования и науки Чеченской Республики от 01.04.2020г. № 465-п «Примерный учебный план основного общего образования»;

Решили:

1. Составить учебный план основного общего образования на 2020-2021 учебный год с учетом Приложения 1 к приказу Министерства образования и науки Чеченской Республики от 01.04.2020г. №465-п «Примерный учебный план основного общего образования»;

Слушали: Абдулаеву Л.И. – учителя чеченского языка и литературы. Она сказала, что надо распределить обязанности по внесению изменений в ООП ООО между членами группы и подготовить проекты до 25.08.2020 года.

1 проект – «Корректировка рабочих программ. Обновления фонда оценочных средств».

2 проект – «Внесение изменений в учебный план», «Календарный учебный график на 2020-2021 учебный год» «Система условий реализации ООП. Описание кадровых условий реализации ООП ООО», «Перспективный план повышения квалификации педагогами»

3 проект – «Материально-техническая база реализации ООП ООО», «Перечень учебников, используемых в 2019-2020 учебном году»

Решили:

Распределить ответственных при разработке проектов:



1 проект – «Корректировка рабочих программ. Программ внеурочной деятельности и обновления фонда оценочных средств» Хаджиева М.А.- заместитель директора по МР, Абдулаева Л.И., Мусаева З.М. – учитель физики.

2 проект – «Внесение изменений в учебный план», «Календарный учебный график на 2020-2021 учебный год», «Система условий реализации ООП. Описание кадровых условий реализации ООП ООО», «Перспективный план повышения квалификации педагогами», Бексултанова М.Ю. – заместитель директора по УВР, Хаджиева М.А.- заместитель директора по МР.

3 проект – «Материально-техническая база реализации ООП ООО», «Перечень учебников, используемых в 2019-2020 учебном году» Хаджиев Б.А.,- заместитель директора по АХЧ, Сагаева А.М.- педагог-библиотекарь.

Руководитель РГ:

Секретарь РГ:

Бексултанова М.Ю.

Расуева Х.А.