

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Янди»
(МБОУ «СОШ с.Янди»)

МУ «Техья-Мартанан муниципални кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъардешаран хьукмат
«Техья-Мартанан муниципални кӀоштан
Янди-юртара йолу юккъера юкъардешаран школа»
(МБЮУ «Яндера йолу ЮЮШ»)

П Р И К А З

от «01» 09. 2022 г.

№ 34-од

с. Янди

Об организации профориентационной работы в
школе и утверждение плана мероприятий
профориентационной работы
на 2022-2023 учебный год

В целях создания системы профориентационных мероприятий с
обучающимися МБОУ «СОШ с.Янди» и на основании плана работы
школы на 2022-2023 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию профориентационной работы в школе и.о. заместителя директора по воспитательной работе Хачукаеву Л.С.
2. Утвердить план мероприятий профориентационной работы МБОУ «СОШ с.Янди» на 2022-2023 учебный год (*Приложение*)
3. И.о. заместителя директора Хачукаева Л.С.:
 - обеспечить взаимодействие с учреждениями ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж» и Центром занятости населения Ачхой-Мартановского района;
 - организовать работу по диагностированию на профессиональную направленность учащихся 9, 11 классов;
4. Привлечь к профориентационной работе школы:
 - учителя обществознания Магомадову М.М., учителя русского языка и литературы Мазаеву М.А., - классных руководителей 1-11 классов.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ М.С. Шовхалова

С приказом ознакомлены: _____ М.М. Магомадова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
профориентационной работы
МБОУ «СОШ с. Янди»
2022-2023 учебный год

Цели: подготовить учащихся к обоснованному, осознанному и самостоятельному выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности.

Задачи:

1. Развитие нормативно-правовой базы.
2. Совершенствование научно-методического, информационного и технического обеспечения системы профориентации обучающихся ОО.
4. Формирование у учащихся личностных и общественно-значимых мотивов выбора профессии
5. Ознакомление обучающихся с информацией о ситуации на рынке труда, об учебных заведениях области и о других способах получения профессии.
6. Объединение усилий заинтересованных ведомств, для создания эффективной системы профориентации в ОО.

Участники:

обучающиеся 1 – 11 классов

1. План работы осуществляется на основе программы воспитания, поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.
2. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием обучающихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся. *Формы работы могут быть следующие:*
 - профориентационные уроки;
 - экскурсии;
 - классный час по профориентации;
 - встречи со специалистами;
 - родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

№	Наименование мероприятий	Классы	Дата проведения	Ответственные
1	Циклы классных часов и бесед «Мир профессий»	1-4	По плану работы классных руководителей	Классный руководитель
2	Анкета «Кем быть?»	1-4	Сентябрь	Классный руководитель, педагог-психолог
3.	Встречи с представителями разных профессий	1-4	В течение года	Классный руководитель, педагог-психолог
4.	Организация праздника «Ярмарка профессий»	1-4	Январь	Классный руководитель, педагог-психолог
5	Циклы профориентационных часов общения «Профессиональное самоопределение»	1-4	Один раз в месяц на параллель по отдельному плану	Замдиректора по ВР Психолог Классный руководитель
6.	Профориентационные экскурсии по отдельному плану	1-4	Один раз в месяц на параллель по отдельному плану	Замдиректора по ВР, Классный руководитель,
№	Наименование мероприятий	Классы	Дата проведения	Ответственные
1	Анкетирование родителей, учителей и учащихся по составлению плана работы на 2020-2021 учебный год. Опрос родителей о возможности экскурсии на собственные предприятия	8-9	Сентябрь	Родители, учителя. зам.директора по УВР
2	Разработка методических рекомендаций для классных руководителей по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	5-9	Сентябрь	Зам по УВР, педагог-психолог
3	Циклы профориентационных часов общения «Профессиональное самоопределение»	5-9	По плану работы классных руководителей	Классный руководитель
4.	Анкета «Профессиональный интерес»	5-9	Сентябрь Апрель	Классный руководитель, психолог
5.	Учет индивидуальных (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с ОВЗ, одаренные дети сотрудников, погибших при исполнении служебного долга и другие категории) и возрастных особенностей в профориентации и	5-9	1 и 2-е полугодие	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог, классные руководители

	адаптации обучающихся			
6.	Цикл мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся: лекции, тренинги, диспуты, семинары, проекты, викторины	5-9	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог, педагог ДНВ, классный руководитель, педагог-психолог
7.	Встречи с представителями разных профессий	5-9	В течение года	Классный руководитель, педагог-психолог
8	Организация праздника «Ярмарка профессий»	5-7	Январь	Классный руководитель, педагог-психолог
9.	Индивидуальные консультации для учащихся и родителей	5-9	В течение года	Классный руководитель, педагог-психолог
10.	Профориентационные экскурсии по отдельному плану	5-9	Один раз в месяц на параллель по отдельному плану	Замдиректора по ВР, Классный руководитель,
11	Посещение техникумов, ВУЗов и СУЗов в дни открытых дверей	5-9	По отдельному плану	Заместитель директора по ВР
12	Семинар для родителей. Круглый стол «Профессиональная ориентация молодежи на рынке труда»	5-9	Ноябрь	Заместитель директора по ВР
№	Наименование мероприятий	Классы	Дата проведения	Ответственные
1	Анкетирование родителей, учителей и учащихся по составлению плана работы на 2020-2021 учебный год. Опрос родителей о возможности экскурсии на собственные предприятия	10-11	Сентябрь	Родители, учителя. зам. директора по УВР
2	Разработка методических рекомендаций для классных руководителей по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	10-11	Сентябрь	Зам по УВР, педагог-психолог
3	Циклы профориентационных часов общения «Профессиональное самоопределение»	10-11	По плану работы классных руководителей	Классный руководитель
4.	Анкета «Профессиональный интерес»	10-11	Сентябрь Апрель	Классный руководитель, психолог
5.	Учет индивидуальных (дети-сироты и дети, оставшиеся без	10-11	1 и 2-е полугодие	Заместитель директора по ВР, психолог, классные

	попечения родителей, дети с ОВЗ, одаренные дети сотрудников, погибших при исполнении служебного долга и другие категории) и возрастных особенностей в профориентации и адаптации обучающихся			руководители
6.	Цикл мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся: лекции, тренинги, диспуты, семинары, проекты, викторины (отдельный план)	10-11	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог, педагог ДНВ, классный руководитель,
7.	Встречи с представителями разных профессий	10-11	В течение года	Классный руководитель, педагог-психолог
8	Организация праздника «Ярмарка профессий»	10-11	Январь	Классный руководитель, педагог-психолог
9.	Индивидуальные консультации для учащихся и родителей	10-11	В течение года	Классный руководитель, педагог-психолог
1 0.	Профориентационные экскурсии по отдельному плану	10-11	Один раз в месяц на параллель по отдельному плану	Замдиректора по ВР, Классный руководитель
1 1	Посещение техникумов, ВУЗов и СУЗов в дни открытых дверей	10-11	По определенному плану	Заместитель директора по ВР
1 2	Семинар для родителей, круглый стол «Профессиональная ориентация молодежи на рынке труда»	10-11	Ноябрь	Заместитель директора по ВР